

刊登日期：2019年1月8日
空缺編號：1901/J092



公司名稱：Regal Airport Hotel & Conference Centre

空缺名稱：行李服務員 Bell Attendant

公司性質：酒店

空缺數目：

1

工作性質 / 工時

- 負責運送客人之行李，安排車輛及公司文件往來 To handle luggage, document delivery and transportation arrangement for guests
- 全職 Full Time
- 每週工作 5 天 5 Days，每天工作 10 小時 40 分鐘
- 10 Hours 40 Minutes
- 工作時間：05:30 - 16:10 / 13:00 - 23:40
- 休息日：每星期 2 天 (輪休)
- 2 rest days per week (shift rest day)
- 工作地區：赤鱸角 Chek Lap Kok

入職條件

- 學歷要求：中五程度 F.5 or above
- 其他要求：懂讀寫中文及英文 Able to read and write either Chinese or English

薪酬及福利

- 月薪 Monthly：12000
- 其他福利：醫療福利、膳食、交通津貼(視乎居住地區)
- Medical Benefit, Duty Meal, Transportation Allowance (Depends on living area) 10 天年假、勞工假期

如閣下對以上職位有興趣，歡迎到本會櫃位或使用「[網上登記表](#)」登記。

