

刊登日期：2019年2月21日
空缺編號：1902/J028



離島婦聯
www.oiwa.org.hk

公司名稱：大澳文物酒店

空缺名稱：前台部主任

公司性質：酒店

工作性質 / 工時

空缺數目：

3

- 為酒店的客人提供入住及退房服務，確保前台服務運作暢順，與客人建立良好關係
- 全職工作
- 每週工作 6 天，每天工作 9 小時
- 工作時間：上午 8 時至下午 5 時/ 下午 2 時至下午 11 時
- 休息日：輪休
- 工作地區：大澳

入職條件

- 學歷要求：中五或以上
- 工作經驗：0-1 年工作經驗
- 其他要求：有相關工作經驗優先

薪酬及福利

- 月薪為：HK\$13,400
- 其他福利：有薪年假 12 日，醫療及牙科福利，酌情性花紅

如閣下對以上職位有興趣，歡迎到本會櫃位或使用「[網上登記表](#)」登記。

